

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Vipassana vzw

Numero Kamer van
Koophandel

0 0 0 4 6 4 7 9 7 9 6 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Dhamma Pajjota, Driepaal 3, B - 3650 Dilsen-Stokkem, België

Telefoonnummer

3 2 8 9 5 1 8 2 3 0

E-mailadres

info@pajjota.dhamma.org

Website (*)

www.pajjota.dhamma.org

RSIN (**)

8 2 3 7 6 8 6 8 5

Actief in sector (*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

België

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Liesbeth Van Eynde (voorzitter)

Secretaris

Inga Kühn

Penningmeester

Ramesh Turshani

Algemeen bestuurslid

Mirjam Cousin

Algemeen bestuurslid

Stefan De Ferm

Overige informatie
bestuur (*)

Guido Mareels, Nadja Stürmer

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☒ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☐ Gelovigen
- ☐ Gemeenschappen
- ☒ Jongeren

- ☒ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☐ Ouderen
- ☐ Patiënten

- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☐ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☐ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Uit onze statuten: "... Art 3 Doel

Art. 3.1 De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk, zich in te zetten voor het welzijn van allen, door de verspreiding van informatie over en het onderwijs in Vipassana-meditatie in de traditie van wijlen Sayagyi U Ba Khin, zoals onderwezen door S.N.Goenka.

Vipassana meditatie is de techniek van het ontwikkelen van concentratie, inzicht en een hoge morele waarden, zoals die werd herontdekt en onderwezen door de Boeddha.

De techniek voorziet in een effectieve methode om vrede en harmonie tussen mensen, naties, en religies te bevorderen.

Art. 3.2 De vereniging zal de door haar aangeboden diensten volledig kosteloos verstrekken en kan hiervoor in geen geval een vergoeding aanrekenen.

Art. 3.3 Om het doel te bereiken, kan de vereniging volgende activiteiten uitvoeren: het regelmatig organiseren van Vipassana-meditatiecursussen in deze traditie;"

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het beleidsplan is het uitvoeren van het cursusschema.

In 2021 zouden we 20x 10-daagse, 2x 8-daagse, 3x 3-daagse, 2x cursussen speciaal voor kinderen en een aantal 1-daagse cursussen organiseren. Daarnaast worden de dagen tussen de cursussen gebruikt als 1 of meerdaagse "werk periodes" speciaal voor vrijwilligers. Ook organiseren we tussen cursussen, indien mogelijk, een aantal meerdaagse cursussen speciaal voor vrijwilligers.

Alle vrijwilligers zijn oud-studenten die minstens één 10-daagse cursus hebben gevolgd.

Het lopende cursusschema staat hier: www.dhamma.org/nl/schedules/schpajjota.htm

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Giften van oud-studenten (die minstens één 10-daagse cursus hebben gevolgd).

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed aan het organiseren van cursussen inclusief accommodaties en eten voor de cursisten.
 Tevens, ten behoeven daarvan, aan eigen faciliteiten (onroerendgoed en gebouwen, onderhoud, renovaties).
 Ongebruikte inkomsten worden aangehouden op spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werk. Art 7.1 van onze statuten: “ ... De bestuurders oefenen hun taken kosteloos uit ...”.

Activiteitenverslag
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2021 hebben we 13x 10-daagse, 1x 8-daagse, 2x 3-daagse, en nog een aantal cursussen voor vrijwilligers georganiseerd. Er konden geen 1-daagse, en geen cursus voor kinderen plaatsvinden. Tot einde mei 2021 konden geen cursussen georganiseerd worden wegens corona restricties.
 In totaal hebben 927 cursisten deelgenomen waarvan 147 als vrijwilliger.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 2.608.631	€ 2.090.723	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 2.608.631	€ 2.090.723	Overige reserves	€ 2.781.266	€ 1.275.672
Vorraden	€	€		€ 2.781.266	€ 1.275.672
Vorderingen & overlopende activa	€ 20.000	€ 29.814	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.313.251	€ 457.591	Langlopende schulden	€ 1.006.666	€ 1.219.913
	€ 1.333.251	€ 487.405	Kortlopende schulden	€ 153.950	€ 82.543
	€ 3.941.882	€ 2.578.128		€ 3.941.882	€ 2.578.128
Totaal			Totaal		

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor meer informatie over de jaarrekening zie ook:
https://pajjota.dhamma.org/fileadmin/europe/be/pajjota/content/DP_2021_Annual.pdf

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 1.852.778	€ 394.462
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 5.400	€ 1.250
Giften	€ 1.858.178	€ 395.712
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 1.858.178	€ 395.712
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 8.130	€ 6.500
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 84.833	€ 104.656
Afschrijvingen	€ 183.992	€ 149.270
Financiële lasten	€ 10.856	€ 13.537
Overige lasten	€ 64.773	€ 51.498
Som van de lasten	€ 352.584	€ 325.461
Saldo van baten en lasten	€ 1.505.594	€ 70.251

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Overige lasten zijn cursusgerelateerde kosten.

Bovenstande is gebaseerd op jaarcijfers zoals is gedeponneerd bij de Nationale Bank België.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://pajjota.dhamma.org/nl/anbi/>

Open